

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
от 29.01.2025 г

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом
заведующей детским садом № 35
№ 33 о/д от 31.01.2025 г.
_____ Р.М. Каримова

с учётом мнения
Совета родителей
Протокол № 1
от 27.01.2025 г.

**Порядок
учёта мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников
при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих права и законные интересы воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида №35 «Дельфин»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учёта мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящий Порядок учёта мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее - Порядок) регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №35 «Дельфин» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение), регулирующих образовательные отношения в Учреждении. Процедуру учёта мнения Совета родителей, документооборот по учёту мнения Совета родителей осуществляет и координирует секретарь Педагогического совета.

2. Учет мнения Совета при принятии локальных нормативных актов.

2.1. Секретарь педагогического совета направляет в Совет родителей проект локального нормативного акта, затрагивающие права и законные интересы воспитанников с сопроводительным письмом. В сопроводительном письме указывается дата направления проекта локального нормативного акта и обоснования необходимости его принятия.

2.2. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет секретарю педагогического совета копию протокола заседания Совета родителей по вопросу рассмотрения проекта локального акта или выписку из него. В протоколе указывается мотивированное мнение Совета родителей, включая замечания и предложения Совета родителей по проекту локального нормативного акта (если они есть).

2.3. В течении установленного срока, предусмотренного пунктом 2.2. настоящего Порядка, Совет родителей направляет секретарю педагогического совета протокол (выписку из протокола) заседания Совета родителей с результатами рассмотрения локального

нормативного акта с указанием даты рассмотрения итогов голосования. Если мнение Совета родителей не получено в срок, установленный пунктом 2.2. настоящего Порядка, секретарь педагогического совета делает отметку об этом в сопроводительном письме.

2.4. В случае, если Совет родителей не согласен с представленным проектом в целом и (или) представил свои замечания или предложения по проекту локального нормативного акта, секретарь педагогического совета при необходимости в течении пяти рабочих дней организует совместное обсуждение проекта локального нормативного акта с заведующим Учреждения или представителями органов Управления и Совета родителей для принятия окончательного решения. Решения, принятые в ходе обсуждения, фиксируются в протоколе и доводятся до педагогического совета.

2.5. Локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном уставом в случаях, когда:

- Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта;
- Педагогический совет учел все предложения и замечания, поступившие от Совета;
- Педагогический совет не согласен с мнением Совета или замечаниями и предложениями, сделанными Советом;
- Мотивированное мнение Совета не поступило в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- Совет в срок установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, не сделал запрос о продлении срока рассмотрения с обоснованием причин такого продления.

В локальном нормативном акте (распорядительном акте об утверждении локального нормативного акта) делается отметка о соблюдении процедуры учета мнения Совета. Отметка должна содержать реквизиты протокола заседания Совета по вопросу рассмотрения проекта локального нормативного акта).

3. Заключительные положения.

3.1 Порядок принимается на Педагогическом совете Учреждения с учетом мнения Совета родителей, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждением.

3.2. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся Педагогическим советом Учреждения с учетом мнения Совета родителей и принимаются на его заседании.

3.3. Срок действия Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.